講義日：平成　　年　　月　　日（　　）　　限
講義名：

公開前の教材の確認と更新について

以下、1.～3.にご回答ください。

1. 口述内容について
   確認　（　要　・　不要　）

2. スライドの内容が「e ラーニング教材作成時の著作権等に関する注意事項」に沿っているかどうかの確認を e ラーニング連絡担当教職員と e ラーニング支援室に依頼するかどうかについて
   （a.またはb.-①またはb.-②をご選択下さい。）

   a. 依頼しない（すべて自己責任になります）。

   b. 依頼する。
      ①動画編集、スライド内容確認作業を e ラーニング連絡担当教職員と e ラーニング支援室に一任する。
      （変更したスライドのみ大学院係から先生宛にお送りします。）

      ②e ラーニング連絡担当教職員と e ラーニング支援室で動画編集、スライド内容確認（加筆修正）後、講義者自身で確認する。
      （確認の準備ができ次第、大学院係からお知らせします。）

※なお、万が一、第三者から教材の内容について「e ラーニング教材作成時の著作権等に関する注意事項」に関する問い合わせを受けた場合は、その対応について講義者にも協力をお願いすることがあります。

3. 更新の是非について
   原則として１年後にお伺いします。それ以外の時期をご希望の場合は、以下にご記入ください。
   例：●ヶ月後、△年後など
   （　　）

講義者名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿